



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ
เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบงบการเงินที่สำนักตรวจเงินแผ่นดินรับรอง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๒ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปี พร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงิน
แผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวง เจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็น
หน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์กร
อัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ
รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการ
ตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน รวมถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น นำส่งข้อมูลรายงานการเงินประจำปี พร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงิน
แผ่นดินให้สำนักงานคลังจังหวัด ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงาน
ตรวจเงินแผ่นดิน ซึ่งบัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ได้รับการตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปี สิ้นสุด
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสาร แนบท้ายประกาศนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ จึงขอประกาศให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายชุมที เต็งสุรี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	37,093,261.98	34,180,038.04
ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	5	105,377.29	90,361.66
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	6	11,935.23	11,061.54
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	1,088,600.00	1,088,600.00
เงินลงทุนระยะสั้น	8	-	4,000,000.00
วัสดุคงเหลือ	9	6,931.00	21,779.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		38,306,105.50	39,391,840.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	10	4,348,255.22	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	6,670,127.12	4,982,874.21
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	42,304,597.89	41,534,056.44
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		53,322,980.23	46,516,930.65
รวมสินทรัพย์		91,629,085.73	85,908,770.89
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	13	29,200.00	-
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	14	168,234.00	97,907.48
เงินรับฝากระยะสั้น	15	159,320.00	65,250.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		356,754.00	163,157.48
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	16	1,221,539.61	1,202,624.59
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,221,539.61	1,202,624.59
รวมหนี้สิน		1,578,293.61	1,365,782.07
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	19	90,050,792.12	84,542,988.82
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		90,050,792.12	84,542,988.82
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		91,629,085.73	85,908,770.89

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

.....

(นายมะฮัลลัน มะ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่ร.ต.....

(นาชือรี กามา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

.....


(นายชุมที เต็งสุรี)

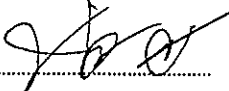
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ


องค์การบริหารส่วนตำบลสาว
 งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

	หมายเหตุ	2567	2566
(หน่วย:บาท)			
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	20	19,859,865.43	18,057,405.64
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	21	22,153,113.33	14,928,294.40
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	22	221,066.36	215,015.65
รายได้อื่น	23	244,020.87	163,688.06
รวมรายได้		42,478,065.99	33,364,403.75
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24	8,649,044.00	7,219,477.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25	258,744.00	258,744.00
ค่าตอบแทน	26	210,160.00	232,310.00
ค่าใช้จ่าย	27	8,247,411.40	2,984,633.00
ค่าวัสดุ	28	624,447.35	560,158.68
ค่าสาธารณูปโภค	29	452,787.67	477,389.45
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30	8,355,705.64	8,440,649.03
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	31	2,920,260.40	1,144,026.20
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	32	6,359,312.36	9,420,570.72
ค่าใช้จ่ายอื่น	33	936,445.68	186,373.72
รวมค่าใช้จ่าย		37,014,318.50	30,924,331.80
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		5,463,747.49	2,440,071.95

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


 (นายมะฮัสสัน มะ)
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

ว่าที่.ร.ต. 
 (นายชือรี กามา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาว


 (นายชุมที เต็งสุรี)
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสาว

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	กำไร/ขาดทุน	รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	72,840,993.15	10,198,268.96	-	-	83,039,262.11
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - หลังการปรับปรุง	72,840,993.15	10,198,268.96	-	-	83,039,262.11
การเปลี่ยนเป็นสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566	-	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	(935,697.31)	(647.93)	-	-	(936,345.24)
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	2,074,061.16	366,010.79	-	-	2,440,071.95
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	73,979,357.00	10,563,631.82	-	-	84,542,988.82
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - ตามที่รายงานไว้เดิม	73,979,357.00	10,563,631.82	-	-	84,542,988.82
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 - หลังการปรับปรุง	73,979,357.00	10,563,631.82	-	-	84,542,988.82
การเปลี่ยนในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2567	-	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	10,607,687.63	(10,563,631.82)	-	-	44,055.81
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	5,463,747.49	-	-	-	5,463,747.49
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567	90,050,792.12	-	-	-	90,050,792.12

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

.....
 (นายอะลิตัน มะ)
 นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
 รัชการราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ร.ด.....
 (นายเชอรี กามา)
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาท

.....
 (นายชุมภักดิ์ เต็งสุร์)
 นายองค์การบริหารส่วนตำบลสาท

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ตามมาตรา 40 และมาตรา 41 แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 บัญญัติให้จัดตั้งองค์การบริหารส่วนตำบล และให้โอนบรรดางบประมาณทรัพย์สิน สิทธิ สหสิทธิเรียกร้อง หนี้ และเจ้าหน้าที่ของสภาตำบลไปเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบล รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงให้สภาตำบลต่อไปนี้ จัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้มีชื่อตามตำบลที่องค์การบริหารส่วนตำบลนั้นตั้งอยู่ องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ได้รับการยกฐานะจากสภาตำบลเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2539

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ หมู่ที่ 2 ตำบลสาวอ อำเภอเรือเสาะ จังหวัดนราธิวาส 95160 มีพื้นที่ 40.68 ตารางกิโลเมตร ประชากรทั้งหมด 5,076 คน แบ่งเป็น ชาย 2,448 คน และหญิง 2,628 คน จำนวนครัวเรือน 1,158 ครัวเรือน

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
2. พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
3. พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. 2510 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2534)
4. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566
5. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
6. พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
7. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
8. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
9. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549
10. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
11. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จำนวน 34,547,000.- บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 31,396,136.- บาท) โดยแยกเป็น รายจ่ายเพื่อการลงทุน จำนวน 1,322,900.- บาท และรายจ่ายประจำ จำนวน 33,224,100.- บาท เพื่อใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน มีแผนงาน ดังนี้

แผนงานงบกลาง	จำนวน	7,228,513.-	บาท
แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	14,263,053.-	บาท
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน	660,000.-	บาท
แผนงานการศึกษา	จำนวน	5,328,214.-	บาท
แผนงานสาธารณสุข	จำนวน	235,000.-	บาท
แผนงานสังคมสงเคราะห์	จำนวน	20,000.-	บาท
แผนงานคณะและชุมชน	จำนวน	20,000.-	บาท
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	จำนวน	325,000.-	บาท
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	จำนวน	854,000.-	บาท
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน	5,533,220.-	บาท
แผนงานการเกษตรจำนวน	จำนวน	80,000.-	บาท
องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอไม่มีหน่วยงานภายใต้สังกัด			

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ และหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.2/ว 599 ลงวันที่ 25 กันยายน 2566 เรื่องรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2566)

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 5144 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2566 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1459 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ตราพด ์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เผื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอก หรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ เช่น ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ค่าน้ำประปา ค่าเช่า ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ หน่วยงานตั้งประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการ บันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้คำนวณเป็นร้อยละของยอดลูกหนี้ ดังนี้

จำนวนค้างชำระ (ปี)	ร้อยละที่ใช้คำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
ปีที่ 2	20
ปีที่ 3 - 5	50
ปีที่ 5 ขึ้นไป	100

ซึ่งการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจะตั้งคู่กับหนี้สงสัยจะสูญเป็นค่าใช้จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

3.3 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

ลูกหนี้ค่าภาษี หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากผู้ที่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีประจำปี หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ โดยมีการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับ ลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

รายได้เงินอุดหนุนค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจะได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือ หน่วยงานอื่น ที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการแต่ยังไม่ได้รับเงิน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

3.4 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่มีดอกเบีย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้มาซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานํา เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

เงินให้กู้ยืมเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้บุคคลภายนอกกู้ยืมจากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน อาจมีการคิดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ เงินให้กู้แบ่งเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินให้กู้ยืมระยะยาว ที่มีกำหนดชำระคืนเกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้เงินให้กู้ยืมเมื่อได้จ่ายเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

3.6 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ได้แก่ เงินฝากประจำ โดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.8 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชีส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศขององค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ลำดับ	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน			อัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี		
		อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้	อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้
1.	อาคารถาวร	15	40	40	2.5	6.5	2.5
2.	อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	15	40	6.5	12.5	2.5
3.	สิ่งก่อสร้าง						
	3.1 ใช้อคอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบ	15	25	15	4	6.5	6.67

ลำดับ	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน			อัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี		
		อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้	อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้
	3.2 ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบ	5	15	10	6.5	20	10
4.	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3	12	5	8	33	20
	4.1 ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)	-	-	-	-	-	-
5.	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5	30	25	3	20	4
6.	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้า ให้มีอายุการใช้งาน 15 - 20 ปี	5	10	10	10	20	10
7.	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5	10	5	10	20	20
8.	ครุภัณฑ์การเกษตร						
	8.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	5	20	50	20
	8.2 เครื่องจักรกล	3	10	10	10	33	10
9.	ครุภัณฑ์โรงงาน						
	9.1 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	-	20	50	-
	9.2 เครื่องจักรกล	3	10	10	10	33	10
10.	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง						
	10.2 เครื่องมือและอุปกรณ์	2	5	5	20	50	20
	10.2 เครื่องจักรกล	3	10	10	10	33	10
11.	ครุภัณฑ์สำรวจ	5	10	8	10	20	12.5
12.	ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	5	15	-	6.5	20	-
13.	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3	5	5	20	50	20
14.	ครุภัณฑ์การศึกษา	2	5	5	20	50	20
15.	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2	5	5	20	50	20
16.	ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	5	5	20	50	20
17.	ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2	5	-	20	50	-
18.	ครุภัณฑ์อาวุธ	5	10	-	10	20	-
19.	ครุภัณฑ์สนาม	2	5	-	20	50	-
20.	ครุภัณฑ์อื่น	2	15	10	6.5	50	10
21.	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2	20	-	5	50	-

ปัจจุบันสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาขององค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ มีดังนี้

อาคารถาวร	30	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8	ปี
สิ่งก่อสร้าง		
- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	5	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
- เครื่องปรับอากาศ	5	ปี
- ตู้เซพินรภัย	8	ปี
- โต๊ะ	3	ปี
- โฟเดียม	6	ปี
- เครื่องพิมพ์ดีดไทย	10	ปี
- โซฟา	8	ปี
- กล้องวงจรปิด	5	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5	ปี
- รถบรรทุก	15	ปี
- รถยนต์	8	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี
- ชุดเครื่องเสียง	8	ปี
- โฟสสปอร์ตไลท์	8	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		
- เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องสูบน้ำ	5	ปี
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	2	ปี
- เครื่องจักรกล	3	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ		
- กล้องระดับ	5	ปี
- กล้องวัดมุม (วัดระยะ)	5	ปี

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
- คอมพิวเตอร์	3	ปี
- เครื่องสแกนเนอร์	5	ปี
- เครื่องโน้ตบุค	3	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
- กาดันน้ำไฟฟ้า	5	ปี
- เคาท์เตอร์ครัวสำเร็จรูป	2	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	2	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	2	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5	ปี
ครุภัณฑ์สนาม		
- เต็นท์พร้อมโครงเหล็ก	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง		

3.12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ โดยประมาณตามประกาศของขององค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ เรื่อง ประกาศกำหนดอายุการใช้งานสินทรัพย์และอัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี ลงวันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ลำดับ	ประเภทสินทรัพย์	อายุการใช้งาน			อัตราค่าเสื่อมราคาต่อปี		
		อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้	อย่างต่ำ	อย่างสูง	กำหนดใช้
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน							
1	ถนนคอนกรีต	10	20	10	5	10	10
2	ถนนลาดยาง	3	10	8	10	33	12.5
3	สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	50	8	2	5	12.5
4	เขื่อนดิน	20	50	30	2	5	3.34
5	เขื่อนปูน	50	80	30	1.25	2	3.34
6	อ่างเก็บน้ำ	30	80	50	1.25	3	2.00
7	สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น						
	7.1 ถมดิน	5	10	5	10	20	20
	7.2 วางท่อ/คูระบายน้ำ	10	20	10	5	10	10
	7.3 ปรับปรุงถนน	5	10	5	10	20	20
	7.4 อื่น ๆ	10	20	10	5	10	10

ปัจจุบันสินทรัพย์ที่บันทึกบัญชีค่าเสื่อมราคาขององค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ มีดังนี้

ถนนคอนกรีต	10	ปี
ถนนลาดยาง	10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20	ปี
เขื่อนดิน	20	ปี
เขื่อนปูน	30	ปี
อ่างเก็บน้ำ	30	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น		
ถมดิน	5	ปี
วางท่อ/คูระบายน้ำ	10	ปี
ปรับปรุงถนน	5	ปี
อื่น ๆ	10	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง

3.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ รวมถึง ระบบงานต่าง ๆ และต้นทุนเว็บไซต์ ทั้งที่ได้มาจากการซื้อ และการจ้างพัฒนาขึ้น โดยหน่วยงานมีสิทธิควบคุมการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น และคาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการให้บริการจากสินทรัพย์นั้นเกินกว่าหนึ่งปี หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหน่วยงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 2 ปี

3.14 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น

ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.15 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.16 เงินกู้

หน่วยงานแสดงเจ้าหนี้เงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนภายในหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี และรายการเงินกู้ที่ถึงกำหนดชำระคืนเกินกว่าหนึ่งรอบระยะเวลาบัญชีเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

3.17 เงินรับฝาก

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน หมายถึง หนี้สินที่มีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับจังหวะเวลา หรือจำนวนที่ต้องจ่ายชำระ แต่เป็นการระผูกพันในปัจจุบันซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะต้องจ่ายชำระภาระผูกพันนั้นในอนาคต และสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ เช่น หนี้สินค่าขาดเคยความเสียหาย หน่วยงานจะรับรู้ประมาณการหนี้สินด้วยจำนวนที่ประมาณการที่ดีที่สุดของรายการที่จะต้องจ่าย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเพื่อชำระภาระผูกพันนั้น

3.19 เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงิน

เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงิน เป็นหนี้สินจากสัญญาเช่าที่ทำให้เกิดความเสียหายและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ให้แก่ผู้เช่า ไม่ว่าในที่สุดการโอนสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ ซึ่งถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน หน่วยงานรับรู้เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินและหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายต้องนำมาแยกเป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะนำไปลดหนี้สินที่ยังไม่ได้ชำระ ค่าใช้จ่ายทางการเงินต้องปันส่วนให้กับงวดต่าง ๆ ตลอดอายุสัญญาเช่าเพื่อให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่แต่ละงวด หน่วยงานคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์เสื่อมสภาพที่เช่าโดยสอดคล้องกับวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์เสื่อมสภาพซึ่งหน่วยงานเป็นเจ้าของโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณ ทั้งนี้ หากไม่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะเป็นเจ้าของสินทรัพย์เมื่ออายุสัญญาเช่าสิ้นสุดลง หน่วยงานต้องตัดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ให้หมดภายในอายุสัญญาหรืออายุการให้ประโยชน์แล้วแต่อายุใดจะสั้นกว่า

3.20 สัญญาเช่าดำเนินงาน

หน่วยงานรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า นอกจากนี้จะเกณฑ์อื่นที่เป็นระบบซึ่งสะท้อนถึงระยะเวลาที่ผู้เช่าได้รับประโยชน์ได้ดีกว่า

3.21 รายได้จากเงินงบประมาณ (เฉพาะหน่วยรับงบตรง)

รายได้จากเงินงบประมาณรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- (1) กรณีที่เบิกจ่ายเงินเข้าบัญชีของหน่วยงานเพื่อนำไปจ่ายต่อให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตรงของหน่วยงาน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้ส่งคำขอเบิกเงินจากคลัง
- (2) กรณีที่เบิกหักผลส่งหรือเบิกจ่ายตรงจากรัฐบาลให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินของหน่วยงานโดยหน่วยงานไม่ได้รับตัวเงิน รับรู้รายได้จากเงินงบประมาณเมื่อได้รับอนุมัติคำขอเบิกเงินจากคลัง

3.22 รายได้ภาษีจัดสรร

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงผลค่าตามที่ได้รับ

3.23 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.24 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.25 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

- (1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ
- (2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.26 รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค เป็นส่วนหนึ่งของรายการโอนตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน คือ การโอนทรัพยากรจากหน่วยงานหนึ่งไปยังอีกหน่วยงานหนึ่ง โดยไม่ได้ให้สิ่งตอบแทนที่มีมูลค่าใกล้เคียงกันเป็นการแลกเปลี่ยน และไม่ใช้รายได้ทางภาษี

รายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอนรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้ เมื่อได้รับเงินและทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำตามเงื่อนไขที่กำหนด สำหรับรายได้จากการอุดหนุนและบริจาคที่ไม่มีเงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน ไม่ว่าจะมีย่อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอนหรือไม่ รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้รับสินทรัพย์รับโอนที่เป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้สินทรัพย์

- ข้อจำกัดของสินทรัพย์ที่โอน ไม่รวมถึงข้อกำหนดให้ต้องคืนสินทรัพย์ที่รับโอนหรือประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการอื่นที่ต้องคืนให้แก่ผู้โอน ถ้าไม่ใช้สินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ ดังนั้น เมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ภายใต้ข้อจำกัด ผู้รับโอนไม่ได้มีภาระผูกพันในปัจจุบันที่จะต้องโอนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจหรือศักยภาพในการบริการให้แก่บุคคลที่สาม เมื่อผู้รับโอนทำผิดข้อจำกัด ผู้โอนหรือฝ่ายอื่นอาจมีทางเลือกในการใช้บทลงโทษต่อผู้รับโอน ดังนั้น เมื่อหน่วยงานได้รับสินทรัพย์ตามข้อจำกัดจึงรับรู้รายได้ทันที

- เงื่อนไขของสินทรัพย์ที่โอน กำหนดให้หน่วยงานต้องใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการของสินทรัพย์ตามที่ระบุไว้ หรือต้องคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการบริการให้แก่ผู้โอนกรณีที่ผิดเงื่อนไขนั้น ดังนั้น หน่วยงานผู้รับโอนสินทรัพย์จึงมีภาระผูกพันในปัจจุบันที่ต้องส่งมอบประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการแก่บุคคลที่สามเมื่อเริ่มมีสิทธิควบคุมสินทรัพย์ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไข ทั้งนี้เป็นเพราะผู้รับโอนไม่สามารถหลีกเลี่ยงกระแสไหลออกของทรัพยากร เนื่องจากมีข้อกำหนดให้ใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่บุคคลที่สาม หรือไม่เช่นนั้นต้องส่งคืนประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการให้แก่ผู้โอน ดังนั้น เมื่อผู้รับโอนเริ่มรับรู้สินทรัพย์ตามเงื่อนไข จึงเกิดหนี้สินขึ้นด้วย

3.27 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาภิบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการท่าเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

3.28 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับบุคลากรและการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น และให้แสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยเปิดเผยค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรประเภทต่าง ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบการเงิน

3.29 ค่าบำเหน็จบำนาญ

ค่าบำเหน็จบำนาญ คือ ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้ราชการมา ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตายหรือหมดสิทธิ

3.30 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับงานเฉพาะบางอย่างในแต่ละคราว ทั้งการรับอาสาและการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น ค่าตอบแทนกรรมการ ฯ

ค่าตอบแทนอาสาสมัคร หมายถึง ค่าตอบแทนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเป็นรายเดือนให้กับอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น เป็นต้น

ค่าตอบแทนอื่น หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติงานที่ทำประโยชน์ให้ทางราชการ นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น

3.31 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าธรรมเนียม ค่าเช่า ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าประชาสัมพันธ์ ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอสังหาริมทรัพย์ต่ำกว่าเกณฑ์ ค่าخذใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายในการประชุม ค่าใช้สอยอื่น

3.32 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุทั่วไป ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์

3.33 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า ค่าโทรศัพท์ ค่าน้ำประปาและบาดาล ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ค่าบริการไปรษณีย์

3.34 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ

ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป

3.35 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคา - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ค่าเสื่อมราคา - ครุภัณฑ์

ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

3.36 ค่าใช้จ่ายจากอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน มีดังนี้

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยงานผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งของให้แก่หน่วยงานผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อให้การช่วยเหลือสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุน - รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่รัฐวิสาหกิจที่ไม่ใช่สถาบันการเงินเพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานนโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้รัฐวิสาหกิจผู้รับนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหา สินทรัพย์ถาวร

3.37 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินการ มีดังนี้

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินการ - ภาคครัวเรือน หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ประชาชน หรือกลุ่มที่ไม่ได้รวมตัวกันเพื่อธุรกิจเพื่อสนับสนุนงานของผู้รับ หรือช่วยเหลือผู้รับเป็นปกติ แต่ไม่รวมถึงการบรรเทาทุกข์อันเกิดจากภัยธรรมชาติและเหตุการณ์ไม่สงบ รวมทั้งการจ่ายตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือซื้อเป็นให้แก่ผู้รับ ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร เช่น จัดหาต้นไม้ให้ ชาวบ้าน ชักไปปลูกป่าหรือจัดหายากำจัดศัตรูพืชให้กับชาวบ้านเอาไปดูแลรักษาต้นไม้ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือตามมาตรการของรัฐบาล หมายถึง ค่าใช้จ่ายจากเงินที่จ่ายเพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับตามมาตรการของรัฐบาลที่กำหนดขึ้นเป็นครั้งคราว ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง

ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล หมายถึง เงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือเพื่อมุ่งให้เกิดมาตรฐานการครองชีพที่ดี มีสุขภาพอนามัยและสังคมที่น่าพึงพอใจ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยคนพิการ เงินช่วยเหลือเด็กแรกเกิด เงินช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนกิจกรรมทางด้านโภชนาการสำหรับเด็ก เช่น อาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา เช่น การสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาเฉพาะพื้นที่ หรือเฉพาะกลุ่ม เป็นต้น

เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์กรไม่หวังผลกำไร หมายถึง เงินอุดหนุนที่จ่ายให้แก่องค์กรที่ไม่หวังผลกำไรและกิจการอันเป็นสาธารณประโยชน์ เช่น องค์กรทางศาสนาและองค์กรการกุศล เพื่อให้ความช่วยเหลือหรือสนับสนุนทางการเงินในการปฏิบัติงานขององค์กรเหล่านั้น โดยให้องค์กรผู้รับนำไปใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายด้านสาธารณสุขที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายตามอำนาจหน้าที่ เช่น การกำจัดขยะเพื่อป้องกันโรคระบาดในพื้นที่การฉีดยา เพื่อป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น

3.38 ค่าใช้สอย

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น จะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น และแสดงรายการดังกล่าวในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน โดยเปิดเผยประเภท และรายละเอียดของค่าใช้จ่ายอื่นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินหากรายการดังกล่าวมีสาระสำคัญ

องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินฝากสถาบันการเงิน	33,407,054.90	31,536,841.62
เงินฝากประจำที่มีกำหนดจ่ายคืนไม่เกิน 3 เดือน	2,643,196.42	2,643,196.42
เงินฝากกระทรวงการคลัง	1,043,010.66	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,093,261.98	34,180,038.04

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้ค่าภาษี	261,548.35	222,312.04
หักมูลค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้ค่าภาษี	(156,171.06)	(131,950.38)
รวมลูกหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	105,377.29	90,361.66

หมายเหตุ 6 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
รายได้ค้างรับ	11,935.23	11,061.54
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	11,935.23	11,061.54

หมายเหตุ 7 เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน		
สัญญาที่ถึงกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี	1,088,600.00	1,088,600.00
	<u>1,088,600.00</u>	<u>1,088,600.00</u>
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	<u>1,088,600.00</u>	<u>1,088,600.00</u>

เงินให้กู้ระยะสั้น ณ วันสิ้นปี แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

เงินให้กู้ระยะสั้น	(หน่วย:บาท)			
	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ ไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระ เกินกว่า 30 วัน	รวม
2567			1,088,600.00	1,088,600.00
2566			1,088,600.00	1,088,600.00

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินฝากประจำไม่เกิน 12 เดือน	-	4,000,000.00
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	<u>-</u>	<u>4,000,000.00</u>

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
วัสดุคงเหลือ	6,931.00	21,779.00
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>6,931.00</u>	<u>21,779.00</u>

หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุน ณ วันที่ 30 กันยายน ประกอบด้วย

	2567	2566
เงินลงทุนระยะยาว-เงินฝากประจำ 12 เดือน	4,000,000.00	-
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	348,255.22	-
รวมเงินลงทุนระยะยาว	4,348,255.22	-

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

	2567	2566
ที่ดิน	3,175,730.00	3,175,730.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	3,599,218.00	3,320,718.00
หักมูลค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(1,953,913.42)	(1,800,762.22)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง - สุทธิ	1,645,304.58	1,519,955.78
ครุภัณฑ์	2,354,750.00	599,750.00
หักมูลค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(505,657.46)	(312,561.57)
ครุภัณฑ์ - สุทธิ	1,849,092.54	287,188.43
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	6,670,127.12	4,982,874.21

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
ถนน	72,530,600.00	64,789,600.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(37,059,602.43)	(31,100,117.29)
ถนน - สุทธิ	35,470,997.57	33,689,482.71
เขื่อน	724,000.00	
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - เขื่อน	(4,154.10)	
เขื่อน - สุทธิ	719,845.90	-
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20,351,724.00	20,036,724.00
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(14,237,969.58)	(12,192,150.27)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น - สุทธิ	6,113,754.42	7,844,573.73
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	42,304,597.89	41,534,056.44

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้การค้า

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - บุคคลภายนอก	29,200.00	-
รวมเจ้าหนี้การค้า	<u>29,200.00</u>	<u>-</u>

หมายเหตุ 14 เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
การลดฐานะบิลค้ำจ่าย	9,811.90	16,677.02
ใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น	26,989.80	-
เช็คที่จ่าย	81,432.30	3,595.58
ค่าใช้จ่ายค้ำจ่ายอื่น	50,000.00	77,634.88
รวมเจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	<u>168,234.00</u>	<u>97,907.48</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากระยะสั้น

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินรับฝากอื่น	17,850.00	-
เงินประกันสัญญา	141,470.00	65,250.00
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>159,320.00</u>	<u>65,250.00</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากระยะยาว

	(หน่วย:บาท)	
	2567	2566
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน	1,105,364.61	1,105,049.59
เงินประกันสัญญา	116,175.00	97,575.00
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>1,221,539.61</u>	<u>1,202,624.59</u>

หมายเหตุ 17 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ

หน่วยงานมีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างเหมาบริการ เป็นจำนวนเงิน 30,000.- และการจ้างเหมาบริการอื่น เป็นจำนวนเงิน 20,000.- บาท (ปี 2566 เป็นจำนวนเงิน 67,240.- บาท)

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

		(หน่วย:บาท)
สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้	2567	2566
ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	1,533,500.00	4,014,500.00
รวม	<u>1,533,500.00</u>	<u>4,014,500.00</u>

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

ปี 2566	จำนวนเงิน	เลขที่สัญญา/CNTR
โครงการปรับปรุงทางเท้าโดยการปูนพื้นโมเสครอบสำนักงาน อบต.สาวอ	155,500.00	08/66/143/66
โครงการปรับปรุงอาคารระหมาดโดยการต่อเติมห้องอาบน้ำระหมาดชาย	123,000.00	10/66/158/66
โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน	64,000.00	09/66/150/66
โครงการก่อสร้างบุกเบิกถนนสายมะลา - หลังเขตสำนักงาน หมู่ 2 บ้านสาวอ	<u>3,672,000.00</u>	05/66/128/66
	<u>4,014,500.00</u>	
ปี 2567	จำนวนเงิน	เลขที่สัญญา/CNTR
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านพิจิตร หมู่ 6 บ้านสาวอ	542,000.00	จ11/67/088/67
โครงการก่อสร้างบุกเบิกถนนจากบลาเขาตะโละฮูลู หมู่ 2 บ้านสาวอ	<u>991,500.00</u>	จ10/67/090/67
	<u>1,533,500.00</u>	