



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (กองคลัง) องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ตำบลสาวอ อำเภอศรีสะเกษ จังหวัดนราธิวาส

ที่ นธ ๗๒๐๐๒/๔๓๐

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

ตามที่ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ นั้น

ในการนี้ งานพัสดุกองคลังขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

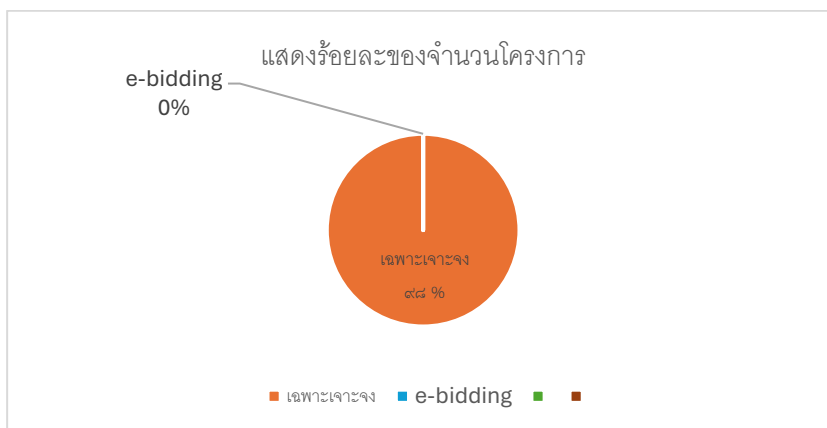
ตาราง ๑

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐๕	๑๐๐
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	-	-
รวม	๑๐๕	๑๐๐

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๗๒ เรื่อง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๗๒ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธีการจัดซื้อจัดจ้างต่ำสุดคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ไม่มีจำนวน เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

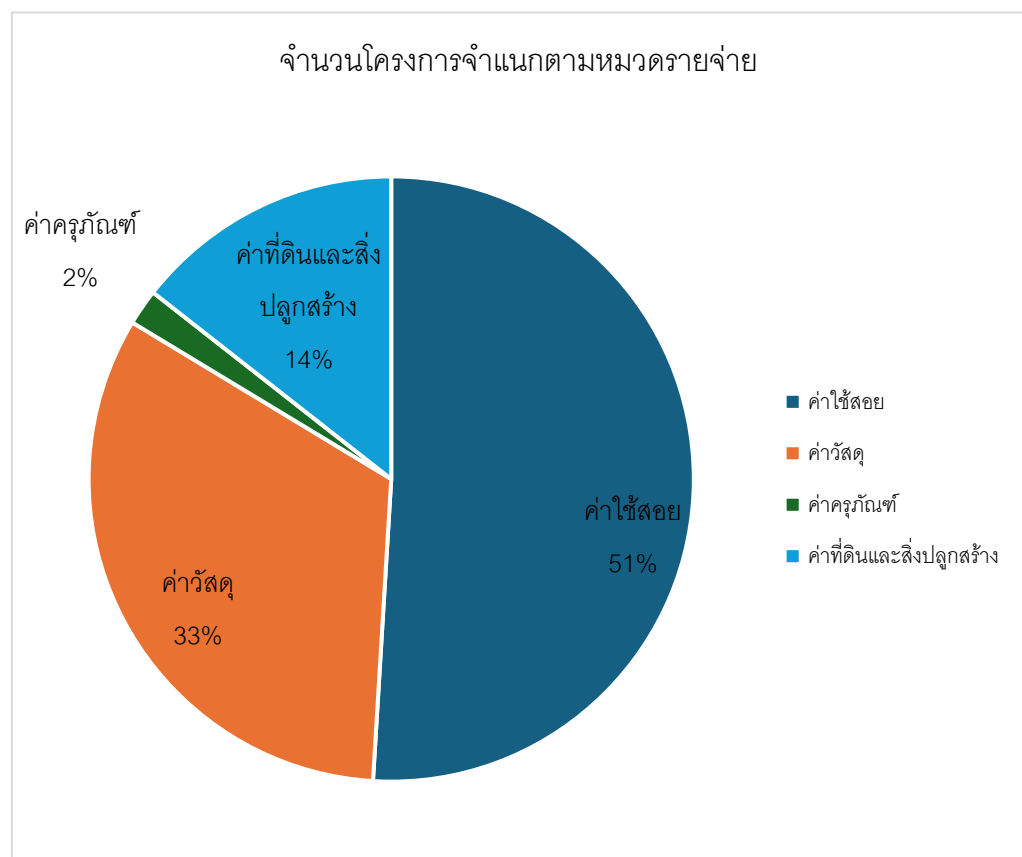


ตาราง ๒

แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามหมวดรายจ่าย

หมวดรายจ่าย	จำนวน (เรื่อง)	ร้อยละ
ค่าใช้สอย	๕๓	๕๐.๔๘
ค่าวัสดุ	๓๕	๓๓.๓๓
ค่าครุภัณฑ์	๒	๑.๙๐
ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๕	๑๔.๒๙
รวม	๑๐๕	๑๐๐

กราฟแสดงจำนวนโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามหมวดรายจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



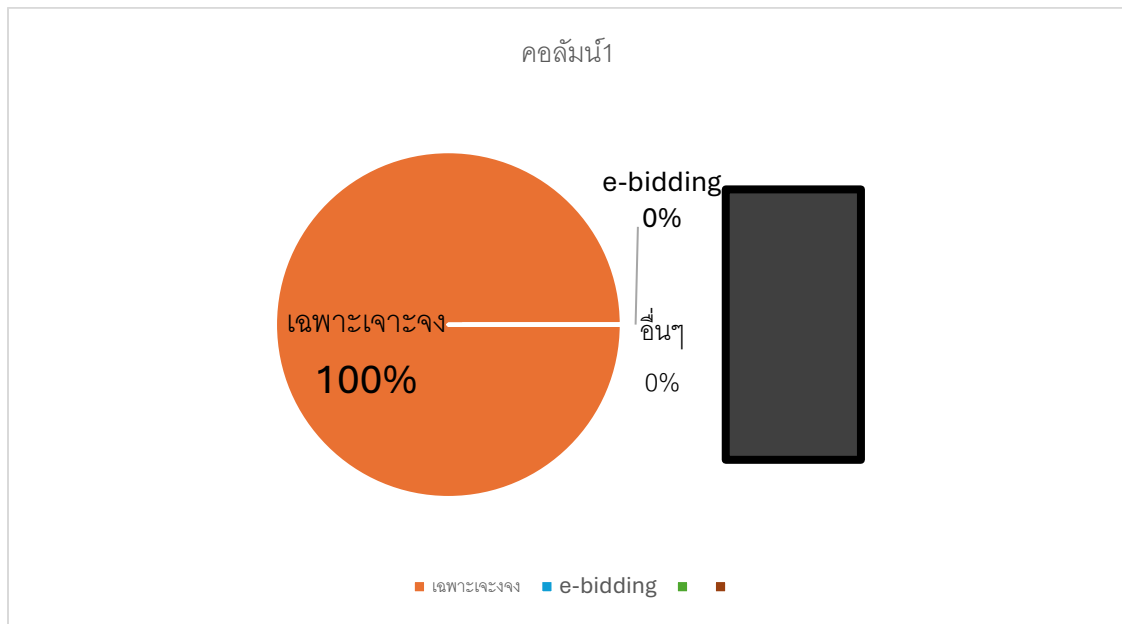
ตาราง ๓
แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๑๑	-	๑๑
พฤศจิกายน	๑๐	-	๑๐
ธันวาคม	๖	-	๖
มกราคม	๓	-	๓
กุมภาพันธ์	๕	-	๕
มีนาคม	๙	-	๙
เมษายน	๑๒	-	๑๒
พฤษภาคม	๑๑	-	๑๑
มิถุนายน	๘	-	๘
กรกฎาคม	๘	-	๘
สิงหาคม	๑๔	-	๑๔
กันยายน	๘	-	๘
รวม(เรื่อง)	๑๐๕	-	๑๐๕

ตาราง ๔ แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	เงินงบประมาณที่ใช้ (บาท)	ร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจงและวิธีคัดเลือก	๒๕,๙๗๗,๓๕๗.๙๔	๑๐๐
วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)	๐	๐

จากตาราง ๔ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ งานพัสดุกองคลัง ได้ดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างใช้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น ๒๕,๙๗๗,๓๕๗.๙๔ บาท (ยี่สิบห้าล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบบสี่สตางค์) พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุด คือ วิธีคัดเลือกเป็นเงิน ๒,๙๗๐,๐๐๐.- บาท (หกล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ ๒๖.๘๓ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เป็นเงิน - บาท (-) คิดเป็นร้อยละ -



ตาราง ๕
แสดงจำนวนเงินงบประมาณที่ใช้จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน

เดือน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง		รวม
	เฉพาะเจาะจง	(e-bidding)	
ตุลาคม	๕๘๑,๙๙๗.๘๐	-	๕๘๑,๙๙๗.๘๐
พฤศจิกายน	๘๔๘,๒๑๔.๙๑	-	๘๔๘,๒๑๔.๙๑
ธันวาคม	๑,๒๕๙,๐๐๙.๓๘	-	๑,๒๕๙,๐๐๙.๓๘
มกราคม	๑๔๓,๐๗๑.๒๐	-	๑๔๓,๐๗๑.๒๐
กุมภาพันธ์	๒,๘๑๐,๕๘๙.๐๐	-	๒,๘๑๐,๕๘๙.๐๐
มีนาคม	๑,๐๕๗,๐๕๕.๐๐	-	๑,๐๕๗,๐๕๕.๐๐
เมษายน	๗๓๐,๔๒๖.๐๐	-	๗๓๐,๔๒๖.๐๐
พฤษภาคม	๔,๐๒๓,๘๖๑.๙๕	-	๔,๐๒๓,๘๖๑.๙๕
มิถุนายน	๕๔๙,๖๑๖.๑๕	-	๕๔๙,๖๑๖.๑๕
กรกฎาคม	๑๒๗,๙๙๙.๐๕	-	๑๒๗,๙๙๙.๐๕
สิงหาคม	๒,๐๗๕,๙๔๐.๐๐	-	๒,๐๗๕,๙๔๐.๐๐
กันยายน	๑๑,๗๖๙,๕๗๗.๕๐	-	๑๑,๗๖๙,๕๗๗.๕๐
รวม (บาท)	๒๕,๙๗๗,๓๕๗.๙๔	-	๒๕,๙๗๗,๓๕๗.๙๔

ปัญหาอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ของงานพัสดุกองคลังในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่ามีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดไว้ โดยการจัดซื้อจัดจ้าง วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) มีความล่าช้าในการจัดทำเอกสารของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ที่ขออนุมัติจัดทำโครงการ ตั้งแต่การคำนวณราคากลาง การกำหนดราคากลาง แบบรูปแบและรายการ

๒. ปัญหาจากผู้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างยังขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ

ข้อเสนอแนะการพัฒนาปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง

แนะนำให้องค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ ส่งบุคลากรทุกคนในหน่วยงานเข้าอบรมเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ ประกาศ และกฎกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐ เพื่อจะได้รู้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง และจะได้นำความรู้ในการอบรมมาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



(ลงชื่อ).....

(นายอัสรี ลาโล๊ะชู)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานพัสดุ

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

.....
.....



(ลงชื่อ).....

(นายมะอัสสัน มะ)

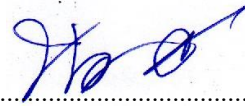
นักวิชาการเงินและบัญชี รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

.....
.....

ว่าที่ร้อยตรี.....



(นาชีอริ กามา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

ความเห็น/คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ

.....
.....

(ลงชื่อ).....



(นายชุมกิ เต็งสุริ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสาวอ